

Приложение №1 к приказу
по МКОУ «Шумаковская СОШ»
Солнцевского района Курской области
от 03.11.2022 года №1-164

«УЧТЕНО»
мнение
родительского
общешкольного
собрания

Председатель
родительского
общешкольного
собрания:


Добрынина М.В.

«УЧТЕНО»
мнение
Совета старшекласников

Председатель совета
старшекласников:


Успенская Е.А.

«ПРИНЯТ»
на педагогическом совете
Протокол №2
от 03.11.2022 г.

«УТВЕРЖДЕН»
приказом
от 03.11.2022 г.
№1-164
Директор 
Агошкова Л.А.



Дорожная карта реализации целевой модели наставничества в 2022-2023 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Информирование педагогического сообщества о реализации программы наставничества	Ноябрь 2022	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
2	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	Ноябрь 2022	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
3	Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Предоставление согласий на сбор и обработку персональных данных от участников программы	Ноябрь 2022	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
4	Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых педагогов от третьих лиц: психолога, соработника, родителей.	Ноябрь 2022	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
5	Анализ данных, полученных от наставляемых и третьих лиц.	Ноябрь 2022	Куратор, рабочая группа, осуществляющая

			организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
6	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества.	Ноябрь 2022	Куратор, рабочая группа осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
7	Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	В течение года	Куратор, рабочая группа осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
8	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	В течение года	Куратор, рабочая группа осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
9	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	В течение года	Куратор, рабочая группа осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
10	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	В течение года	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
11	Закрепление пар наставник-наставляемый распоряжением директора	В течение года	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
12	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	В течение года	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
13	Проведение собеседования с наставником	В течение года	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества

4	Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	В течение года	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
5	Обучение наставников	В течение года	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
6	Организация групповых встреч наставников и наставляемых	В течение года	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
7	Регулярные встречи наставников и наставляемых	В течение года	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
8	Сбор обратной связи от участников программ наставничества	Декабрь 2022	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
9	Проведение групповой заключительной встречи всех пар наставников и наставляемых	Декабрь 2022	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
10	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	Декабрь 2022	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
11	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	Декабрь 2022	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению целевой модели наставничества
12	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества	Декабрь 2022	Куратор, рабочая группа, осуществляющая организационную, методическую и аналитическую

			деятельность по внедрению целевой модели наставничества
23	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Декабрь 2022	



Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью на 2 (два) листах.
Директор Д.А. Агошкова