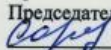
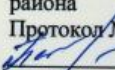



ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
МКОУ «Шумаковская СОШ»  
Солнцевского района Курской области  
Протокол от 22.03.2021г. № 7  
Председатель  
 Сороколетова Н.А.

Согласовано  
Управляющий совет  
МКОУ «Шумаковская  
СОШ Солнцевского  
района  
Протокол №5 от 22.03.2021г.  
 Павлов А.В.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом по МКОУ  
«Шумаковская СОШ»  
Солнцевского района Курской  
области от 22.03.2021г. № 1-55  
Директор  
 Атомкова И.А.



**Положение  
об организации бесплатного питания МКОУ  
"Шумаковская СОШ" Солнцевского района  
Курской области**

## **I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 20 июня 2020 г. № 900 «О предоставлении бесплатного питания для школьников младших классов», пунктом 2.1 статьи 37 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Уставом образовательной организации (далее - ОО) и направлено на совершенствование системы организации и улучшения качества питания обучающихся. Положение устанавливает порядок организации горячего рационального питания обучающихся в ОО, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОО по вопросам питания. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Положение разработано в целях социальной защиты учащихся, охраны их здоровья, совершенствования системы организации питания детей, эффективного использования бюджетных средств, выделяемых на эти цели, и регламентирует условия и порядок предоставления бесплатного питания учащимся из малоимущих и (или) многодетных семей, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – льготная категория учащихся), и учащимся, получающим начальное общее образование в МКОУ "Шумаковская СОШ" Солнцевского района Курской области.

1.2 Решение о предоставлении бесплатного питания льготной категории учащихся принимается директором образовательного учреждения на основании заявления родителя (законного представителя).

1.3 Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся, получающим начальное общее образование в МКОУ "Шумаковская СОШ" Солнцевского района Курской области, принимается директором на основании приказа о зачислении (переводе) учащихся начального уровня образования.

### **II. Условия предоставления бесплатного питания учащимся.**

2.1 Родители (законные представители) учащихся (далее - заявители) перед началом учебного года, либо при возникновении условий отнесения их ребенка к категории льготных учащихся (п.п.1.1) обращаются в администрацию общеобразовательного учреждения с заявлением о предоставлении бесплатного питания (приложение №1). К заявлению прилагаются:

2.1.1 Для льготной категории учащихся из малоимущих семей:

- справка о составе семьи;
- копия свидетельства о рождении учащегося;
- справка органа социальной защиты населения по месту жительства либо пребывания семьи о признании семьи малоимущей, или (справка о доходах семьи по состоянию за 3 месяца, предшествующих дате написания заявления (неработающие родители предоставляют: копию трудовой книжки (1-ю и последнюю страницы); пенсионеры - справку о доходах из пенсионного фонда).

2.1.2 Для льготной категории учащихся из многодетных семей:

- справка о составе семьи;
- копия свидетельства о рождении учащихся и всех детей семьи (при условии обучения их в различных типах и видах образовательных учреждений).

2.1.3 Для льготной категории учащихся с ограниченными возможностями здоровья:

- выписка из приказа директора образовательного учреждения об организации обучения учащегося с ограниченными возможностями здоровья;
- копия заключения ПМПК.

2.2 В случае изменения условий отнесения учащегося к категории льготных учащихся (п.п.1.1), заявители обязаны незамедлительно сообщить об этом директору образовательного учреждения.

### **III. Порядок предоставления бесплатного питания учащимся**

3.1 На основе представленных заявителями справок и документов, директор образовательного учреждения принимает решение (издает приказ) о предоставлении учащимся льготной категории бесплатного питания и утверждает соответствующий список, организует мониторинг состояния статуса льготной категории учащихся, в случае изменения которого, бесплатное питание учащегося – прекращается.

3.2 На основании приказа о зачислении (переводе) учащихся начального уровня образования директор образовательного учреждения принимает решение (издает приказ) о предоставлении учащимся, получающим начальное общее образование, бесплатного питания и утверждает соответствующий список

3.3 Общеобразовательное учреждение организует бесплатное горячее питание льготной категории учащихся, а также обучающихся, получающих начальное общее образование в МКОУ "Шумаковская СОШ" Солнцевского района Курской области в пределах выделенных ассигнований на соответствующий период.

3.4 Питание предоставляется до окончания обучения в общеобразовательном учреждении в течение учебного года, за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней.

3.5 Формирование рационов питания учащихся осуществляется в соответствии с действующими нормативно – правовыми актами РФ, в том числе: СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения и т. д.

Выбор поставщика, оказывающего услуги по организации питания, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года (с последующими изменениями) №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

3.6 В случаях неполучения питания учащимися в связи с болезнью или по иным причинам (в том числе обучение на дому, кроме учащихся с ограниченными возможностями здоровья), приведшим к неявке учащегося в общеобразовательное учреждение, возмещение стоимости питания, в том числе продуктами питания, не производится.

3.7 Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность и полноту представленных документов.

### **IV. Общие принципы организации питания обучающихся**

4.1 Питание детей осуществляется посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, дополнительное питание, а также индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании; меню разрабатывается на период не менее двух недель (с учетом режима организации) для каждой возрастной

группы детей.

4.2 В пищеблоке постоянно должны находиться: журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд; журнал учета температурного режима холодильного оборудования; - журнал бракеражной комиссии; примерное 12-дневное меню, технологические карты наготавливаемые блюда; приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);

4.3 Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с рецептурой и технологией приготовления блюд, отраженной в технологических картах, при условии соблюдения санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов.

4.4 Администрация ОО совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся.

4.5 Режим питания в ОО определяется графиком, утвержденным руководителем ОО.

4.6 Обеспечение горячим питанием осуществляется сотрудниками организации, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

4.7 Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН.

4.8 Приказом директора ОО из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за организацию питания на текущий учебный год. Ответственный за организацию питания в образовательной организации осуществляет контроль за организацией работы классных руководителей с обучающимися класса и родителями по вопросу горячего питания в школе; посещением столовой обучающимися с учетом количества фактически отпущенных завтраков и обедов.

4.9 Ответственность за организацию питания классного коллектива в ОО несет классный руководитель, который:

- обеспечивает организованное посещение столовой обучающимися класса;
- контролирует вопрос охвата обучающихся класса организованным горячим питанием;
- формирует еженедельный табель учета посещаемости детей;
- организует систематическую работу с родителями по вопросу необходимости горячего питания школьников.

4.10 Для обучающихся организуется питание два раза в день. Для разновозрастной группы - четырехразовое питание.

Приложение к Положению об организации бесплатного питания учащихся в  
МКОУ "Шумаковская ОШ" Солнцевского района Курской области Солнцевского  
района Курской области

Директору МКОУ

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

Проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу предоставить моему сыну (дочери) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

учащемуся(щейся) \_\_\_\_\_ класса, в дни посещения муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ питание на  
бесплатной основе в связи с тем, что он  
(она): \_\_\_\_\_

(указать причину: проживает в малоимущей и (или) многодетной семье, обучающийся с  
ограниченными возможностями здоровья )

С Положением об организации бесплатного питания учащихся в МКОУ  
"Чермошняянская ООШ" Солнцевского района Курской области Солнцевского района  
Курской области ознакомлен(а).

Копии документов, подтверждающие основание предоставления бесплатного  
питания,  
прилагаю: \_\_\_\_\_

(перечислить документы)

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных  
в настоящем заявлении.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(дата) (месяц

Судьями:

Сорокин	Сорокин Л. Д.
Сорокин	Сорокин А. Е.
Сорокин	Сорокин Н. А.
Сорокин	Сорокин И. А.
Сорокин	Сорокин В. А.
Сорокин	Сорокин - И. И.
Сорокин	Сорокин Т. Н.
Сорокин	Сорокин Е. Ю.
Сорокин	Сорокин Е. В.
Сорокин	Сорокин В. В.
Сорокин	Сорокин Т. И.
Сорокин	Сорокин И. Ю.
Сорокин	Сорокин А. Т.
Сорокин	Сорокин Ю. Д.
Сорокин	Сорокин А. А.
Сорокин	Сорокин Н. А.
Сорокин	Сорокин А. Ю.
Сорокин	Сорокин Н. Н.
Сорокин	Сорокин А. Т.
Сорокин	Сорокин И. В.
Сорокин	Сорокин З. В.
Сорокин	Сорокин З. В.
Сорокин	Сорокин И. И.
Сорокин	Сорокин В. А.
Сорокин	Сорокин В. С.
Сорокин	Сорокин Н. А.
Сорокин	Сорокин Л. Н.
Сорокин	Сорокин И. С.
Сорокин	Сорокин Ю. Т.



Пронумеровано, пронумеровано.  
 скреплено печатью на 5  
 (Инициалы)  
 Директор Судей Л. А. Александрович